



ที่ ชพ ๕๓๑๐๑/๑๗๓

สำนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่
ถนนชุมพร-ระนอง ๘๖๑๙๐

ก มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖

เรียน นายอำเภอเมืองชุมพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณฯ

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องจากเทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖ จำนวน ๒ รายการ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย เทศบาลตำบลวังไผ่ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ บางรายการที่ยังมีงบประมาณเพียงพอ สามารถโอนได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย กาละสังข์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

งานแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๕๓ ๔๑๕๓-๔

โทรสาร ๐ ๗๗๕๓ ๔๑๕๓-๔ ต่อ ๒๐๔



ประกาศเทศบาลตำบลวังไผ่

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๖)

เทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณ ซึ่งผู้มีอำนาจได้พิจารณาอนุมัติไปแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน จึ่งขอประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖

(รายละเอียดตามสำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗

(นายวินัย กาละสังข์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภลักษณ์ ทองพันธ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการทำ ความสะอาด อาคารสถานที่ ราชการ (แม่ บ้าน)	360,000.00	35,009.23	8,900.00 (-)	26,109.23	เนื่องจากของเดิมชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ จึงมี ความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อให้การปฏิบัติงาน สามารถดำเนินการได้ / - เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบ ที่ 1 (28 หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ (กองคลัง) - มีความละเอียดในการ พิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสาร กลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ

สำเนาถูกต้อง

๗๕๓๗

(นางสาวศุภลักษณ์ ทองพันธ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ Led ขนาด Network แบบที่ 1		0.00	8,900.00 (+)	8,900.00	(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
-----------------------	------------------	---------	---------------------------------------	--	--	------	--------------	----------	---

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภลักษณ์ ทองพันธ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....^{กท)} เจ้าของบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด ^{มี.ค. ๕๖}
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....
 กท) ส่วนงานบริหาร / 10/10/2567

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบ..... กท) ส่วนงานบริหาร / กอ.ร.ร.ส่วนกลาง

ชื่อ.....
 (ลงชื่อ).....
 (นางครุณี ชื่นอารมณี)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น.....
 กท) ส่วนงานบริหาร / กท) ส่วนงานบริหาร

(ลงชื่อ).....
 (นางครุณี ชื่นอารมณี)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น.....
 กท) ส่วนงานบริหาร / กท) ส่วนงานบริหาร

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวศุภลักษณ์ ทองพันธ์)
 ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

๗๕๗
 (นางสาวศุภลักษณ์ ทองพันธ์)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่พิมพ์ : 6/3/2567 15:19:27

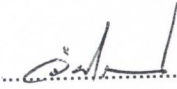
4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(..... **วิภาดา อึ้ง**))

ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่**


วันที่..... **เดือน ๕ มี.ค. ๒๕๖๗** พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... **คำพิศ ๒๖๖**เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) 

(..... **นางสาวสุนทร ไกรวิลาศ**))

ตำแหน่ง **หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล**

วันที่..... **เดือน ๕ มี.ค. ๒๕๖๗** พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภลักษณ์ ทองพันธ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและ