

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลวังไผ่
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลวังไผ่	๑๙ ม.ค. ๖๖	๑. สำเนาประกาศ ๒. ลิงค์ (URL) การเผยแพร่ประกาศ และภาพการประกาศนโยบาย No Gift Policy

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลวังไผ่	๑๙ ม.ค. ๖๖	๑. ประกาศ นโยบาย การงดรับและการให้ ของขวัญ ๒. ประกาศ นโยบาย ต่อต้านการรับสินบน ของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์ อื่นใด ในปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๓. เผยแพร่บนเว็บไซต์ เทศบาล ๔. แจกเวียนให้รับทราบ ในที่ประชุม โดยกำชับ ให้ถือปฏิบัติ	๑. สำเนาประกาศ ๒. ภาพจากหน้า เว็บไซต์เทศบาล ๓. ลิงค์ (URL) การ เผยแพร่ประกาศ และ ภาพ การ ประกาศนโยบาย No Gift Policy
		๔ เม.ย. ๖๖	การบรรยายเรื่อง แนวทางป้องกันการ ทุจริต การให้ เรียกรับ สินบน และคุณธรรม จริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน	๑. ภาพประกอบ โครงการ ๓. ลิงค์ (URL) การ เผยแพร่การดำเนิน โครงการ
		๒ มิ.ย. ๖๖	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิก	๑. ภาพประกอบ โครงการ ๓. ลิงค์ (URL) การ

			สภาเทศบาล พนักงาน เทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เผยแพร่การดำเนิน โครงการ
--	--	--	---	-----------------------------

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๓
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๑
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๔
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๔
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติที่เกี่ยวกับให้และรับมอบของขวัญในช่วงเทศกาลหรือโอกาสต่าง ๆ ที่สำคัญเป็นสิ่งที่ปฏิบัติกันมาอย่างยาวนาน โดยผู้ให้เองมีความปรารถนาดีต่อผู้รับมอบ เป็นการแสดงความพึงพอใจซึ่งกันและกัน ดังนั้นการปฏิเสธการรับของดังกล่าวจึงเป็นการยากที่จะทำได้ เนื่องจากอาจทำให้ผู้มอบเสียความตั้งใจหรือรู้สึกเสียหน้าได้ ดังนั้นในเบื้องต้นจึงมีความจำเป็นต้องรับเอาไว้ก่อนเพื่อเป็นการรักษาน้ำใจ

๒. องค์กรทั้งของรัฐและเอกชนมักมีค่านิยมที่ว่า “เมื่อไปทัศนศึกษาดูงานต้องมีการมอบของที่ระลึกซึ่งมักจะเป็นผลิตภัณฑ์ขึ้นชื่อหรือสินค้า OTOP ในพื้นที่ไปมอบให้เพื่อเป็นการแสดงน้ำใจและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ชุมชน”

๓. ผู้มอบของขวัญหรือประชาชนทั่วไปอาจยังไม่ทราบถึงแนวทางตามประกาศนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลวังไผ่

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. เพื่อเป็นการรักษามารยาททางสังคมและเป็นการให้เกียรติแก่ผู้มอบของขวัญ ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้รับมอบของขวัญอาจจะขอรับมอบของขวัญนั้นไว้ก่อนด้วยวาจา และกล่าวแสดงความขอบคุณแก่ผู้รับมอบพร้อมแจ้งแนวนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานให้ผู้มอบได้ทราบถึงความสำคัญและแนวทางของนโยบายดังกล่าว จากนั้นจึงขออนุญาตคืนสิ่งของนั้นกลับไปยังผู้รับมอบทันทีหลังจากที่ได้แจ้งนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรแล้ว เพื่อให้ผู้มอบนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

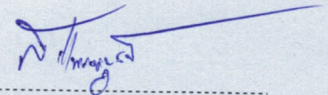
๒. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงกำกับ ควบคุม ติดตามบุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยเริ่มจากคนในหน่วยงานก่อนเป็นอันดับแรก

๓. กำหนดให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติและสร้างค่านิยมใหม่ตามแนวนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

๔. ปลุกฝังค่านิยมการเปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร บัตรอวยพร หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อแสดงความยินดีหรือขอบคุณแทนการให้ของขวัญหรือของกำนัลเพื่อป้องกันการเกิดประโยชน์ทับซ้อน

๕. ประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานในทุก ๆ ช่องทางเพื่อให้ประชาชนและผู้ที่มาติดต่อราชการได้ทราบถึงแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ.....

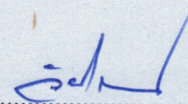


(นายสุรศักดิ์ แพรสุมบูรณ์)

ปลัดเทศบาลตำบลวังไผ่

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายวินัย กาละสิงข์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์



ประกาศเทศบาลตำบลวังไผ่
เรื่อง นโยบายการงดรับและการให้ของขวัญ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของ เทศบาลตำบลวังไผ่ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เรื่อง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๓ คำนิยมหลัก และวัฒนธรรมองค์กรของเทศบาลตำบลวังไผ่ รวมทั้งสอดคล้องกับตัวชี้วัด ที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy ข้อ ๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่ และนโยบาย การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยกำหนดให้บุคลากรเทศบาล ดำเนินในหลักการปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน เพื่อให้ เทศบาลตำบลวังไผ่เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของรางวัลและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศบาลตำบลวังไผ่จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ครัว และบุคลากรทางการศึกษา งดการรับของขวัญหรือของกำนัลจากบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก

ข้อที่ ๒ การให้ของขวัญแก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอก สามารถให้ได้ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม สามารถกระทำได้โดยไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ ๓ งดการรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดในทุกกรณี เว้นแต่กรณีที่มีหลีกเลี่ยงไม่ได้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอวยพรด้วยบัตรอวยพร หรือใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการให้ของขวัญ

ข้อที่ ๕ แจกนโยบายการงดรับและการให้ของขวัญ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายมาโนช อัญญาบัตร)
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่



ประกาศเทศบาลตำบลสวีไม่

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน ของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนันหรือประโชนอื่นใด
(No Gift Policy) ในปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งมีเป้าหมายที่ ๓ ข้อ ๓.๓ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าพนักงาน ข้าราชการทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สวีความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน สวีค่าอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ และที่ปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสูงที่สุดขององค์กร จึงประกาศนโยบาย ไร้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าพนักงาน และบุคลากรในสังกัดของเทศบาลตำบลสวีไม่ทุกคนยึดปฏิบัติตามนโยบายดังต่อไปนี้

๑. ไม่รับหรือถวายนำเกี่ยวกับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการเทศบาลตำบลสวีไม่
๒. ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการเทศบาลตำบลสวีไม่
๓. ไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบข่ายกฎหมาย
๔. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโชนอื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๕. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดง ความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้การแสดงออกด้วยการส่งนามบัตรหรือนามบัตร แสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๖. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโชนอื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล กรณีการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนันหรือประโชนอื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโชนอื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับ จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญ แก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้ที่กระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโชนอื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด


ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายมานิต ธีัญญาภิสง)
นายกเทศมนตรีตำบลสวีไม่

← → C <https://www.wangpaicity.go.th/default.asp> 🔍 ☆ 🏠


หน้าหลัก | ติดต่อเทศบาล | แผนผังมาตังถิ่น | สื่อประชาสัมพันธ์ | รายงาน | ข้อมูลบริหาร | ติดต่อ



No! เปลี่ยนจาก ของขวัญ
GIFT POLICY เป็น ค่าอวยพร

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลลวงใต้
งดรับของขวัญ ของฝากทุกเทศกาล
เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความสุจริต
โปร่งใส ตรวจสอบได้


เทศบาลตำบลลวงใต้
www.wangpaicity.go.th



นายนาโง นังนง
นายกเทศมนตรีตำบลลวงใต้


077-534-193


077-534-439



เทศบาลตำบล **ท่งจืด** ไทรทอง

นายก อบจ. อัญญาบัตร
081-541-4019



ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส	แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
เทศบาลตำบลลวงใต้	เทศบาลตำบลลวงใต้	เทศบาลตำบลลวงใต้
ร้องเรียน ร้องทุกข์	ITA 2021 (BT - IT)	
เทศบาลตำบลลวงใต้	เทศบาลตำบลลวงใต้	

https://www.wangpaicity.go.th/html/new_planet_view.asp?ID=155&typenew=18 🔍 🏠

ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารเกี่ยวกับ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่เทศบาลตำบลลวงใต้ (no gift policy) ประจำปี พ.ศ. 2566 ได้ที่นี่

เทศบาลตำบลลวงใต้ ขอเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างค่านิยมสุจริต
และโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่

No Gift Policy

งดรับของขวัญ ของกำนัล
ในช่วงเทศกาลปีใหม่และโอกาสอื่นๆ

“ แคร่อวยพร ก็พอเพียง ”
เชื่อมต่อทุกรอยยิ้ม สู่อนาคตที่สดใส



นายก อบจ. อัญญาบัตร
นายกเทศมนตรีตำบลลวงใต้



← → ↻ https://www.facebook.com/wangpaicitychumphon

ค้นหา Facebook



เทศบาลตำบลวังไผ่
ชุมพร

ผู้ติดตาม 1.8 พัน คน • ส่งข้อความ 21 คน

No!! เปลี่ยนจาก ของขวัญ เป็น คำอวยพร

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลวังไผ่
งดรับของขวัญ ของฝากทุกเทศกาล
เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความสุจริต
โปร่งใส ตรวจสอบได้

๖๖
นายณัฏฐ์ สัตยบุญรอด
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่



"งดให้
งดรับ"

ติดตาม

ส่งข้อความ

โพสต์ • เกี่ยวกับ Mentions ผู้ติดตาม รูปถ่าย วิดีโอ เพิ่ม

← → ↻ https://www.facebook.com/wangpaicitychumphon/videos/174756856206099



เทศบาลตำบลวังไผ่ ชุมพร
4,000 likes · 1980 photos

การประชาสัมพันธ์การงดรับของขวัญและของฝากทุกเทศกาล

115

200 คนที่เข้าชม

10 ความรู้สึก ความรู้สึก และความคิดเห็น

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิดีโอ

ดูวิดีโอ แสดงความคิดเห็น แชร์

ถัดไป

เราไม่มีวิดีโอที่แสดงไว้บนโพสต์นี้

พจนานุกรม

ส่งข้อความถึง...

โครงการ บรรยายเรื่องแนวทางป้องกันการทุจริต การให้ เรียกรับสินบน และคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กฎหมายอาญา บัญญัติไว้เป็นความผิดทั้งผู้ “ให้สินบน” และผู้ “รับสินบน” ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๔ และมาตรา ๑๔๙ โดยบัญญัติไว้ดังนี้

ประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๔๔ บัญญัติว่า “ผู้ใดให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าพนักงาน สมาชิกสภาิติบัญญัติแห่งรัฐ สมาชิกสภาจังหวัดหรือสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ” เป็นความผิดสำหรับบุคคล “ผู้ให้สินบน” แก่เจ้าพนักงาน สำหรับเจ้าพนักงานผู้ “รับสินบน”

บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๙ ว่า “ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน สมาชิกสภาิติบัญญัติแห่งรัฐ สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกสภาเทศบาล เรียก รับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเอง หรือผู้อื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงยี่สิบปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสี่หมื่นบาท หรือประหารชีวิต”

นอกจากนั้น การ “รับสินบน” ไม่เฉพาะแต่การเรียกรับหรือยอมจะรับเพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่งเท่านั้น ยังหมายรวมถึงการเรียก รับ หรือยอมจะรับ ไว้ล่วงหน้าก่อนที่ตนจะเข้ารับตำแหน่งที่จะเอื้อประโยชน์นั้นด้วย ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๐ ว่า “ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงานกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง โดยเห็นแก่ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งตนได้เรียกรับหรือยอมจะรับไว้ก่อนที่ตนได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าพนักงานในตำแหน่งนั้น ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงยี่สิบปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสี่หมื่นบาท”

และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ เล่มที่ ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๑๕ ง โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ

ดังนั้น เทศบาลตำบลวังไผ่ จึงจัด “โครงการ การบรรยายเรื่องแนวทางการป้องกันการทุจริต การให้ การเรียกรับสินบน และจริยธรรมคุณธรรมในการปฏิบัติงาน” ขึ้น เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องโทษของการรับสินบนที่มีสมควรรู้ ว่ามีโทษประการใด อันอาจทำให้พนักงานเทศบาลเกิดความกลัวเกรง และมีกล้ากระทำการดังกล่าว

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดโครงการ การบรรยายเรื่องแนวทางการป้องกันการทุจริต การให้ การเรียกรับสินบนและจริยธรรมคุณธรรมในการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบน และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องแก่บุคลากรเทศบาลตำบลวังไผ่
๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้บุคลากรเทศบาลตำบลวังไผ่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับบริการจากเทศบาล
๔. เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ถูกต้องตามกฎหมายให้แก่บุคลากรเทศบาลตำบลวังไผ่

เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรเทศบาลตำบลวังไผ่

วิธีและขั้นตอนการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการ/แผนงานและขออนุมัติดำเนินโครงการ/แผน ต่อผู้บริหาร
๒. กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการบรรยายเรื่องแนวทางการป้องกันการทุจริต การให้ การเรียกรับสินบน และจริยธรรมคุณธรรมในการปฏิบัติงาน
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต การให้ การเรียกรับสินบน และจริยธรรมคุณธรรมในการปฏิบัติงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เป็นต้น
๔. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ
๕. รายงานผลการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

งบประมาณดำเนินการ

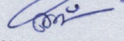
-ไม่ใช้งบประมาณ-

ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด เทศบาลตำบลวังไผ่

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. สามารถจัดโครงการ การบรรยายเรื่องแนวทางการป้องกันการทุจริต การให้ การเรียกรับสินบน และจริยธรรมคุณธรรมในการปฏิบัติงานได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์
๒. บุคลากรเทศบาลตำบลวังไผ่มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบน และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำไปใช้ได้
๓. สามารถปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้บุคลากรเทศบาลตำบลวังไผ่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับบริการจากเทศบาลได้
๔. สามารถเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่บุคลากรเทศบาลตำบลวังไผ่ได้
๕. บุคลากรเทศบาลตำบลวังไผ่ มีค่านิยมที่ดีงาม และถูกต้องตามกฎหมาย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธनिया นาคขวัญ)

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลวังไผ่

() เห็นควรนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาต่อไป

() ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ



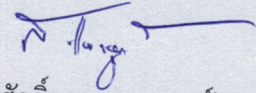
(นางสาวสุนทรี ไกรวิลาศ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

-ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า

- สมควร
- ไม่สมควร เพราะ



(นายสุรศักดิ์ แพรสมบุรณ์)
ปลัดเทศบาลตำบลวังไผ่

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

- อนุมัติ.....
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายมานิช ชาญบัตร์)
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

กำหนดการในการบรรยายเรื่องแนวทางป้องกันการทุจริต การให้ เรียกรับสินบน
และคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่

- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการและให้โอวาท โดย นายมานิช ัญญาบัตร
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่
- เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. - บรรยายเรื่องแนวทางป้องกันการทุจริต และคุณธรรมจริยธรรม
ในการปฏิบัติงาน โดย นางสาวปัทมา หญิตน้อย ตำแหน่ง
นิติกรชำนาญการ เทศบาลตำบลวังไผ่
- บรรยายเรื่องการให้ เรียกรับสินบน โดย นางสาวธนิยา นาคขวัญ
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ เทศบาลตำบลวังไผ่

ภาพโครงการ การบรรยายแนวทางป้องกันการทุจริต
การให้ เรียกรับสินบน และคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่







โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ที่มิบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศไทยในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ได้นั้น บุคลากรภายในหน่วยงาน ต้องดำเนินงานโดยอาศัยหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ให้อยู่ในกรอบคุณธรรม จริยธรรม เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งได้แก่ หลักคุณธรรม หลักนิติธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า มีมาตรฐานในปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นสากล และมีความน่าเชื่อถือเกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ

จากหลักการ และเหตุผลดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจ ได้รับการพัฒนาด้านจิตใจ ให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกต่อหน้าที่ และรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะ และพัฒนาระบบราชการไทย ตามแนวทางการบริหารจัดการที่ดี ให้มีจิตอาสาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างวินัย สร้างจิตสำนึก และพัฒนาคุณธรรมในการปฏิบัติราชการ ตามรอยพระยุคลบาท ในการเป็นข้าราชการที่ดี

๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน

๕. ตัวชี้วัด

จำนวนผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๘๐ คน

๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการ
- ๖.๒ ขออนุมัติโครงการ
- ๖.๓ ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ๖.๔ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
- ๖.๕ ติดตามประเมินผลโครงการ
- ๖.๖ รายงานผลโครงการและนำไปปรับปรุง

๗. สถานที่อบรม

ณ โรงแรมมรกตทวิน จำกัด ชุมพร ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

- จัดฝึกอบรม ในวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

๙. วิทยากร

- สำนักงาน ปปช. ประจำจังหวัดชุมพร
- นายวัชรินทร์ เอี่ยมสกุล ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านคอสน และ นายจิระ สุกแก้ว ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านบางจาก
- นายหมวดเอก ปริญญา จิตรกระวี ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกกำลังพล บก. อส.จ.ชุมพร และ นายชนะ ศรีมาลา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดหางานชำนาญงาน

๑๐. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการอบรม	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าป้ายโครงการ	เป็นเงิน ๖๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารกลางวัน (๑ มื้อ/๘๐ คน)	เป็นเงิน ๑๗,๖๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒ มื้อ/๘๐ คน)	เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
๕. ค่าสมมนาคุณวิทยากร	เป็นเงิน ๘,๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๑. การประเมินผลโครงการ

- ๑๑.๑ การสังเกตพฤติกรรมผู้เข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับความสนใจ และการร่วมกิจกรรม
- ๑๑.๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๒.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจ ได้รับการพัฒนาด้านจิตใจ ให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกต่อหน้าที่ และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

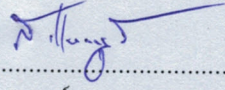
๑๒.๒ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะ และพัฒนาระบบราชการไทย ตามแนวทางการบริหารจัดการที่ดี มีจิตอาสาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

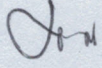
๑๒.๓ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีวินัย จิตสำนึก และมีการพัฒนาคุณธรรมในการปฏิบัติราชการ ตามรอยพระยุคลบาท ในการเป็นข้าราชการที่ดี

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังไผ่

(ลงชื่อ)..........(ผู้เขียนโครงการ/เสนอโครงการ)
(นางสาวสุนทรี ไกรวิลาศ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)..........(ผู้พิจารณาโครงการ)
(นายสุรศักดิ์ แพรสุมบูรณ์)
ปลัดเทศบาลตำบลวังไผ่

(ลงชื่อ)..........(ผู้อนุมัติโครงการ)
(นายมานิช รัญญาบัตร)
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

...กำหนดการ...

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

ณ โรงแรมมรกตทวิน ชุมพร ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

.....

วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. - ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ
โดย นายมานิช ธีัญญาบัตร นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. - บรรยาย “เรื่อง การเสริมสร้างค่านิยมและทัศนคติต่อการต่อต้านการทุจริตและ
การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ของข้าราชการยุคใหม่ใส่ใจจริยธรรม”
โดย วิทยากร จากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชุมพร
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - บรรยาย “เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น”
กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
โดย วิทยากร นายหมวดเอก ปริญา จิตรกระวี ตำแหน่งหัวหน้าแผนกกำลังพล
บก. อส.จ.ชุมพร และนายชนะ ศรีมาลา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดหางานชำนาญงาน
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - บรรยาย เรื่อง “ความรับผิดชอบต่อหน้าที่สู่การบริการตามหลักคุณธรรม จริยธรรม”
กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
โดย วิทยากร นายวัชรินทร์ เอี่ยมสกุล ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านคอสน และ
นายจิระ สุกแก้ว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านบางจาก
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - บรรยาย เรื่อง “ความสามัคคีคือพลังนำพาองค์กรสู่ความสำเร็จ”
กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
โดย วิทยากร นายวัชรินทร์ เอี่ยมสกุล ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านคอสน และ
นายจิระ สุกแก้ว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านบางจาก
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - ตอบคำถาม และสรุปโครงการ

หมายเหตุ : กำหนดการอบรมโครงการฯ นี้ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.



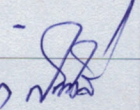
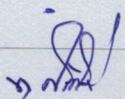
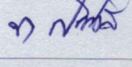
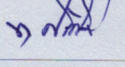
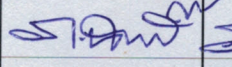
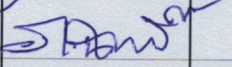
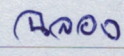
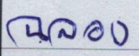

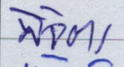
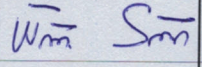
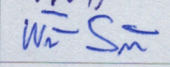
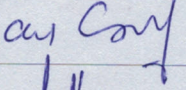
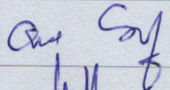


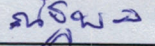
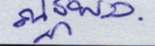
ช่วงบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

การแต่งกาย : เสื้อขาว กางเกงขายาว

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.



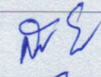
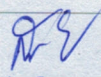
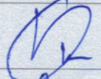
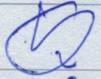
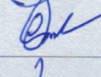
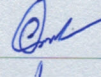
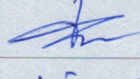
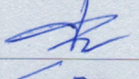
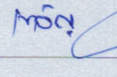
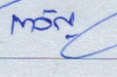
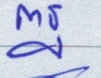
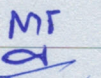
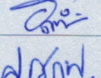
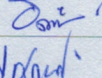
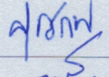
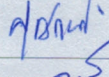


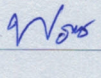
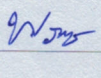
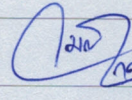
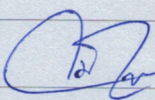
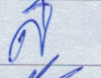
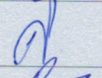
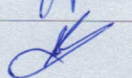
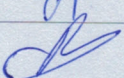
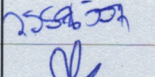
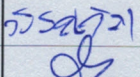
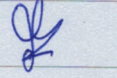
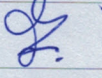
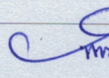
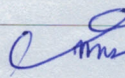
ณ โรงแรมมรกตทวิน ชุมพร ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			เข้า	บ่าย	
๑	นายมาโนช ัญญาบัตร	นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่			
๒	นายวินัย กาละสังข์	รองนายกเทศมนตรี	-	-	
๓	นางชุลี บรรเทิง	รองนายกเทศมนตรี			
๔	นายสมโพช มากคณา	เลขานุการนายก			
๕	นายชัยภูมิ นาคสังข์	ที่ปรึกษานายก			
๖	นายทวีศักดิ์ สวัสดิ์	ประธานสภาเทศบาล			
๗	นายจรูญจร เกษสยาม	รองประธานสภาเทศบาล	-	-	
๘	นายภูธร นิลสังข์	สมาชิกสภาเทศบาล			
๙	นายมาโนช สุขคงมิตร	สมาชิกสภาเทศบาล	-	-	
๑๐	นายฉลอง รัตนพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๑	นายณะพล ประสานวุฒิ	สมาชิกสภาเทศบาล	-	-	
๑๒	นายพิจิตร จันทรทวี	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๓	นายพิพัฒน์ รวดเร็ว	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๔	นายสมบุรณ์ ยอดอ้าย	สมาชิกสภาเทศบาล	-	-	
๑๕	นายอำนาจ แสงนิมิตร	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๖	นายกัมพล ยศแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๗	นายณัฐพล กาละสังข์	สมาชิกสภาเทศบาล			

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

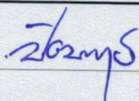
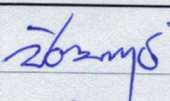




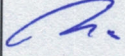





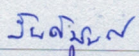
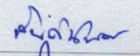

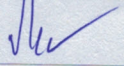
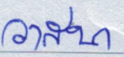
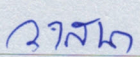
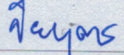
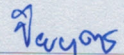


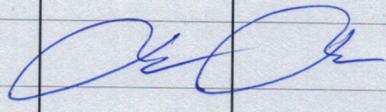
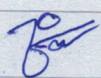
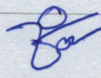
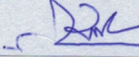

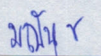
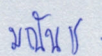
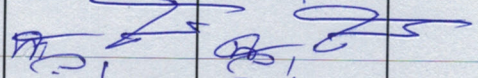
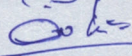
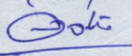
ในวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ณ โรงแรมมรกตทวิน ชุมพร ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
				เข้า	บ่าย	
๑	นายสุรศักดิ์	แพรสมบูรณ์	ปลัดเทศบาล			
	สำนักปลัดเทศบาล					
๒	นางสาวสุนทรี	ไกรวิลาศ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล			
๓	นายนิพนธ์	เพชรกำเนิด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป			
๔	นางสาวอุมาพร	นาควิเชียร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ			
๕	นางสาวบัทมา	หญิตน้อย	นิติกรชำนาญการ			
๖	นายเทวัญ	อาสน์อ่อนศรี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ			
๗	ว่าที่ ร.อ.ญารัฐ	จาระยนต์	นักป้องกันฯชำนาญการ			
๘	นางสาวธนิยา	นาควิชัย	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ			
๙	นางสาวศุภลักษณ์	ทองพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายฯชำนาญการ			
๑๐	นางยุภารัตน์	คำสันทัด	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน			
๑๑	จ.อ.สัมฤทธิ์	ทานศรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	-	-	
๑๒	นางสาวพรรณนิภา	ช่วงสม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๑๓	นายประสงค์	อินทมิน	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	-	-	
๑๔	นางสาวไมตรี	เกตุพิมล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๑๕	นายมนตรี	ขันทะเลน	พนักงานขับรถยนต์	-	-	
๑๖	นายสัญญา	กุสโลปการะ	นักพัฒนาชุมชน			
๑๗	นายพะโยม	คีรีธาร	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
๑๘	ว่าที่ร.ต.วรรณวิภา	ไสสุชล	ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์			
๑๙	นางสาววนาลี	มากคะนา	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน			
๒๐	นายวินัย	พิบูลพล	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	
๒๑	นายวิทยา	จำเพยพัฒน์	พนักงานดับเพลิง	-	-	
๒๒	นางสุมาลี	จันทร์มณี	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ			

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
				เข้า	ป่วย	
๒๓	นางสาวสุจิตรา	มนต์นิมิตร	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	
๒๔	นางสุวิตา	อัมพะวัน	คณงานทั่วไป	สุวิตา	สุวิตา	
๒๕	นางมลลิกา	ทองดี	นักการ	มลลิกา	มลลิกา	
๒๖	นายสิทธิญา	บุญยัง	คณงานทั่วไป	สิทธิญา	สิทธิญา	
๒๗	นายธงไชย	ใสสุชล	พนักงานดับเพลิง	-	-	
๒๘	นายศรีสุนทร	ภูเจริญพาณิชย์	พนักงานดับเพลิง	-	-	
๒๙	นายวิกรม	แสนทวีสุข	พนักงานดับเพลิง	วิกรม	วิกรม	
๓๐	นายพรเจตน์	จันทอง	พนักงานดับเพลิง	-	-	
๓๑	นายกิตติพงษ์	ภูเจริญ	พนักงานดับเพลิง	-	-	
๓๒	นายกิตติภพ	พรายพรหม	พนักงานดับเพลิง	กิตติภพ	กิตติภพ	
๓๓	นายยศพนธ์	หวัดสนิท	พนักงานดับเพลิง	-	-	
๓๔	นายชยันต์	ทิพย์สุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์	-	-	
กองคลัง						
๓๕	นางดรณี	ชื่นอารมณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	-	อาป่วย
๓๖	นางสาวพรทิพย์	วณิรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	วณิรัตน์	วณิรัตน์	
๓๗	นางสาวรุ่งตะวัน	มีลาภ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	-	-	อาป่วย
๓๘	นางสาวสุภาพรรณ	จันทรจนา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	-	-	อาป่วย
๓๙	นางสาวนิภาภรณ์	อินทร์สุวรรณ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	นิภาภรณ์	นิภาภรณ์	
๔๐	นางจันทนา	อังครา	นักวิชาการคลังชำนาญการ	-	-	
๔๑	นางวิลาวรรณ	รัตนพันธ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	วิลาวรรณ	วิลาวรรณ	
๔๒	นางสาวสุพรรณิ	สุวรรณวิสัย	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สุพรรณิ	สุพรรณิ	
๔๓	นางปัทมา	จันทโลก	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	ปัทมา	ปัทมา	
๔๔	นายกิตติพงษ์	บุบผา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กิตติพงษ์	กิตติพงษ์	
๔๕	นางสาวอัจฉารี	พิทักษ์ไทรทอง	เจ้าพนักงานการเงินฯ ปฏิบัติงาน	อัจฉารี	อัจฉารี	
๔๖	นางสาวอัญมณี	พันธคาร	นักจัดการงานทั่วไป	อัญมณี	อัญมณี	
๔๗	นางสาวจุไรรัตน์	นาคบำรุง	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	จุไรรัตน์	จุไรรัตน์	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
				เข้า	ป่วย	
๔๘	นางสาวศรีสุดา	นุมน้อย	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
๔๙	นางสาวพัทธศยา	พรมมณี	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ			
๕๐	นางสุพร	เพชรเวช	นักการ			
	กองช่าง					
๕๑	นายเชาวลิตร์	ทองรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง			
๕๒	นายชนะ	อิวสมจิตร	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง			
๕๓	นายพิทักษ์	พูลศิลป์	วิศวกรโยธาชำนาญการ			
๕๔	นายปิยะ	คชเศษ	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส			
๕๕	นายสมพร	ทองพูล	นายช่างโยธาอาวุโส			
๕๖	นายศิริพงศ์	ประพลดีดี	นายช่างโยธาอาวุโส	-	-	
๕๗	นางสาวชนิสรา	สันต์การ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๕๘	นายผดุงศักดิ์	จิตณรงค์	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ			
๕๙	นายรุ่งทิวา	พรหมภินันท์	ผช.นายช่างไฟฟ้า			
๖๐	นายปรีชา	นิจน้อย	พนักงานขับรถยนต์			
๖๑	นายวินัย	นิจน้อย	พนักงานขับรถยนต์	-	-	
๖๒	นายสาคร	พุทธวรรณ	คณงานทั่วไป	-	-	
๖๓	นายบุญมี	แก้วพุก	คณงานทั่วไป			
๖๔	นายธีรยุทธ	คำระหงษ์	คนสวน			
๖๕	นายนนท์วิศ	แก้วเกตุ	คณงานทั่วไป			
๖๖	นายจักรพันธ์	เพชรแอน	คณงานทั่วไป			
๖๗	นายรัฐศาสตร์	พรหมมา	คณงานทั่วไป	-	-	
	กองการศึกษา					
๖๘	นางเพ็ญพิชญา	คชเศษ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
๖๙	นางสาวณัฐภัสร์	วงษ์สุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๗๐	นางนวพร	สุขคงมิตร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ			
๗๑	นางอุทัย	คลี่เกษร	ครูชำนาญการ			

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
				เข้า	ป่วย	
๗๒	นางปิยะมาศ	อรุณสาร	ครู			
๗๓	นางพัชรา	เขาว์ช่างเหล็ก	ครู			
๗๔	นางสาววัลภา	ประสมทอง	ครู			
๗๕	นางลลิตา	คงมัน	ครู			
๗๖	นางชุตินัชชา	โอบอ้อม	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ			
๗๗	นางพรรณนิภา	บุญร่อน	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ			
๗๘	นายสันตินันต์	เสาวรส	ผู้ดูแลเด็ก			
๗๙	นางปรีดา	ชุมณี	ผู้ดูแลเด็ก			
๘๐	นางวาสนา	ชูสกุล	ผู้ดูแลเด็ก			
๘๑	นางสาวปิยบุตร	ตรีทศ	ผู้ดูแลเด็ก			
๘๒	นายศรารุช	แดงเดช	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	
๘๓	นางสาวจันจิรา	ทิมคลับ	คณงานทั่วไป			
กองสาธารณสุขฯ						
๘๔	นายยุทธนา	รัตนมณี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข			
๘๕	นางสาวเนาวรัตน์	พรหมหาญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	-	-	
๘๖	นางชนัญญา	คงแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			
๘๗	นางสุนิสา	ภูประเสริฐ	สัตวแพทย์อาวุโส			
๘๘	นางสาวมณีนุช	เมืองน้อย	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน			
๘๙	นายสัมพันธ์	จันทร์มณี	พนักงานขับรถยนต์			
๙๐	นายอำนาจ	เถาเล็ก	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ			
๙๑	นายพร	นิสกา	คณงานประจำถยะ	-	-	
๙๒	นายพิมล	กาละสังข์	พนักงานขับรถยนต์	-	-	
๙๓	นางสาวจรรย์ญา	ทองแท่ง	คณงานทั่วไป	-	-	

นายสุวิวัฒน์

นางนิต

นักศึกษาศึกษา

สุวิวัฒน์

สุวิวัฒน์

นางสาว สุวิมล

พนาสิ

นักศึกษาศึกษา

สุวิมล

สุวิมล

นางสาว สุวิมล

ไทยฉิม

นักศึกษาศึกษา

สุวิมล

สุวิมล

ภาพโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมมรกตทวิน



