



...คู่มือ...

ประมวลจริยธรรม

พนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลวังไผ่

...งานการเจ้าหน้าที่...
เทศบาลตำบลวังไผ่
อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร

งานราชการนั้น เป็นงานส่วนรวม มีผลเกี่ยวเนื่องถึงประโยชน์
ของบ้านเมืองและประชาชนทุกคน ผู้ปฏิบัติบริหารงานราชการ จึงต้อง
คำนึงถึงความสำเร็จของงานเป็นสำคัญ อย่างนี้ถึงบำเหน็จรางวัลหรือ
ผลประโยชน์เฉพาะตนให้มากนัก มิฉะนั้นงานในหน้าที่จะบกพร่อง เกิด
เป็นผลเสียหายแต่ตน แก่งานส่วนรวมของชาติได้ ขอให้ถือว่าการทำงาน
ในหน้าที่ได้สำเร็จสมบูรณ์ เป็นทั้งรางวัลและประโยชน์อันประเสริฐสุด
เพราะจะทำให้ประเทศชาติและประชาชนอยู่เย็นเป็นสุขและมั่นคง

พระบรมราชาบาท พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เนื่องในงานพิธีเปิดอาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลศิริราช
วันที่ ๓๑ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๕๔

คำนำ

ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดี มีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่ง เพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ โดยน้อมนำพระราชจริยวัตร พระราชกรณียกิจ และอัญเชิญพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวใส่เกล้าฯ เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดผลดีอย่างเต็มกำลังความสามารถแล้ว ย่อมส่งผลดีสู่ประชาชนโดยตรง

เทศบาลตำบลวังไผ่ จึงได้จัดทำคู่มือประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลวังไผ่เล่มนี้ ขึ้น เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้ใช้เป็นแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือประมวลจริยธรรม เล่มนี้ จะอำนวยประโยชน์ ต่อพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต่อไป

เทศบาลตำบลวังไผ่
พฤศจิกายน ๒๕๕๕

สารบัญ

วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลวังไผ่.....	๑
พันธกิจเทศบาลตำบลวังไผ่.....	๒
ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ.....	๓
วินัยและการรักษาวินัย (พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ).....	๔
วินัยและการรักษาวินัย (พนักงานจ้าง).....	๑๑

ภาคผนวก

วิสัยทัศน์
เทศบาลตำบลวังไผ่

...บ้านเมืองสวยงามสะอาดตา
ขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สร้างชื่อเสียงด้วยหลักธรรมาภิบาล
ได้มาตรฐานบริการสาธารณะ...

พันธกิจ

๑. ดำเนินให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีด้วยการส่งเสริมทางด้านการสาธารณสุข/ด้านการศึกษา/ด้านเศรษฐกิจ/ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. ส่งเสริมพัฒนาให้มีการจัดการด้านสภาพแวดล้อมให้สะอาด สวยงาม ร่มรื่น มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และปราศจากมลพิษ
๓. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน และการขยายตัวของเมือง และเศรษฐกิจในอนาคต
๔. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕. พัฒนาและส่งเสริมการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานเทศบาล ร่วมวางแผน ตรวจสอบและตัดสินใจ
๖. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม ในการทำงาน รวมทั้งเสริมสร้างจิตสำนึกในการบริการแก่ประชาชน
๗. พัฒนาและจัดให้มีสถานที่ปฏิบัติงานที่เหมาะสม และมีอุปกรณ์เครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ประมวลจริยธรรม

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
เทศบาลตำบลวังไผ่ จังหวัดชุมพร
พุทธศักราช ๒๕๕๓

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล
 ๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลวังไผ่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 ๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
 ๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจ ในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคมตามลำดับ
 ๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
- ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่
“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำเทศบาลตำบลวังไผ่

ข้อ ๒ ให้นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่ รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

หมวด ๒

มาตรฐานจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก
สำหรับข้าราชการ ของเทศบาลตำบลวังไผ่

ข้อ ๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการ ให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

- ๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- ๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๕) การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- ๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- ๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพุดิตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนาชุมชนให้

นำอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ส่วนที่ ๒

จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองที่ดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องไม่ประพุดิตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศติปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ ๙ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ / พนักงานจะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตามตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลวังไผ่ ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่บิดบังข้อมูลที่ทำให้การปฏิบัติงานของเพื่อน ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

ส่วนที่ ๓

จรรยาวิชาชีพ

ข้อ ๑๕ พนักงานผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิชาชีพของเทศบาลตำบลวังไผ่ทุกระดับ

- (๑) ต้องดำรงตนอย่างเหมาะสมในสังคม
- (๒) ต้องศรัทธาและเคารพต่อวิชาชีพของตน
- (๓) ต้องประกอบวิชาชีพด้วยเจตนารมณ์ที่ดี และเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึง เพศ ฐานะ เชื้อชาติ สังคม และการเมือง
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความซื่อสัตย์ และสุจริต
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงสิทธิขององค์กร และบุคคลอื่น
- (๖) พึงช่วยเหลือและสนับสนุนผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ
- (๗) ไม่ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรีและชื่อเสียง
- (๘) ไม่รับของขวัญหรือของกำนัล รางวัล และผลประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- (๙) ไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ใดโดยมิชอบในการประกอบวิชาชีพ

หมวด ๓

กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๖ ให้สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ควบคุมกำกับทำให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและ ติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ
- (๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่ หรือคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่ หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้
- (๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่า นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่ หรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่ หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้
- (๔) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวน ข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

- (๕) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักปลัดเทศบาล
- (๗) อื่น ๆ ความที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่ แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้น เพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการจากข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เลือกกันเองให้เหลือสองคน
- (๓) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในเทศบาลตำบลวังไผ่ ที่ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้างของเทศบาลตำบลวังไผ่ นั้น จำนวนสองคน
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (๑) - (๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือกให้เหลือสองคน

ให้หัวหน้าสำนักปลัด เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยา หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว
- (๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน
- (๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน
- (๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่องให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด
- (๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๗) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมามิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น
- (๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมายการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

ส่วนที่ ๒

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๙ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมให้นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่ เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๒๐ การดำเนินการตามข้อ ๑๙ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๒๑ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรง หรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๒ หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๒๐ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ สิ้นยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัยให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๕ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการ ทางวินัย

ข้อ ๒๓ การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และ ข้อ ๒๒ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒๒ ให้ดำเนินการตามนั้น เว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๕ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่งการพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเอง หรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๒ แล้วให้เทศบาลตำบลวังไผ่ ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๗ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๒๕ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมของเทศบาลตำบลวังไผ่ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๘ (๒) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๘ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้วให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายมานิช ชาญอำตร)
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

...วินัย...

สำหรับ

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง

วินัยและการรักษาวินัย
(พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ)

ข้อ ๑ พนักงานเทศบาลต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ข้อ ๒ พนักงานเทศบาลต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๓ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการและเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๔ พนักงานเทศบาลต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๖ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหว อันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องรักษาความลับของทางราชการ

การเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบ ด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการจะเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้นก็ได้ และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้ปฏิบัติบังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบ ด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

ข้อ ๑๑ พนักงานเทศบาลต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย

การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๒ พนักงานเทศบาลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๓ พนักงานเทศบาลต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๔ พนักงานเทศบาลต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๕ พนักงานเทศบาลต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ประชาชนผู้ติดต่อราชการ

การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๑๗ พนักงานเทศบาลต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๑๘ พนักงานเทศบาลต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๙ พนักงานเทศบาลต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือได้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ให้กระทำโดยการเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

เมื่อปรากฏกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่า พนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยทันที

เมื่อมีการกล่าวหาโดยปรากฏตัวผู้กล่าวหา หรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยโดยยังไม่มีพยานหลักฐาน ให้ผู้บังคับบัญชารีบดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นว่า กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยหรือไม่ ถ้าเห็นว่ากรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย จึงจะยุติเรื่องได้ ถ้าเห็นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ก็ให้ดำเนินการทางวินัยทันที

การดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ และตามส่วนที่ ๑ ของหมวด ๒ หรือปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวโดยไม่สุจริต ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย

ข้อ ๒๑ พนักงานเทศบาลผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยตามที่กำหนดในหมวดนี้ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย จักต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามที่กำหนดในหมวด ๒

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดขั้นเงินเดือน
- (๔) ปลดออก
- (๕) ไล่ออก

วินัยและการรักษาวินัย

(พนักงานจ้าง)

ข้อ ๔๗ พนักงานจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์ตามที่เทศบาลกำหนด และตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๔๘ พนักงานจ้างต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดตามที่กำหนดไว้เป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล กำหนดไว้

พนักงานจ้างผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง พนักงานจ้างผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย จะต้องได้รับโทษทางวินัย ซึ่งมี ๔ สถาน คือ

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดค่าตอบแทน
- (๓) ลดขั้นเงินค่าตอบแทน
- (๔) ไล่ออก

ข้อ ๔๙ การกระทำความผิดดังต่อไปนี้ ถือว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

- (๑) กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขที่กำหนดให้ปฏิบัติ จนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๔) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา หรือขัดคำสั่ง หรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๔๗ จนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๕) ประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๖) ละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าเจ็ดวัน

(๗) ละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานจนทำให้งานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดจน

เป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๘) ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือกระทำความผิดอาญาโดยมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้

จำคุกหรือหนักกว่าโทษจำคุก

(๙) การกระทำอื่นใดที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดว่าเป็นความผิดวินัย

อย่างร้ายแรง

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลวังไผ่
ที่ ๕๕๒/๒๕๕๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม

ตามที่ เทศบาลตำบลวังไผ่ ได้จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ของเทศบาลตำบลวังไผ่
อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร พ.ศ. ๒๕๕๓ และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ของเทศบาลตำบลวังไผ่ จังหวัดชุมพร พ.ศ.
๒๕๕๓ ข้อ ๑๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวปาริณีย์ จุลเพชร	ปลัดเทศบาลตำบลวังไผ่	ประธาน
๒. นายชัยภูมิ นาคสังข์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๓. นางจงใจ กุญคำ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๔. นายปิยะ ศษเศษ	นายช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๕. นายถนัด เถาเล็ก	คณงานประจำรถขยะ	กรรมการ
๖. นายธรรมบุญ เสวตเวช	ผู้พิพากษาสมทบศาลเยาวชน และครอบครัวจังหวัดชุมพร	กรรมการ
๗. นางชุลี บรรเทิง	ประธานชุมชนปฐุมพร	กรรมการ
๘. นางสาวสุนทรี ไกรวิลาศ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เลขานุการ
๙. นางทัศนีย์ โสภิณ	บุคลากร ๕	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวผกากรอง พันแทน	นิติกร ๔	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจริยธรรม มีหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ของเทศบาลตำบลวัง
ไผ่ จังหวัดชุมพร พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๘ อย่างเคร่งครัด ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายมาโนช ธีัญญาบัตร)
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

แบบประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง
คุณธรรมและจรรยาบรรณ
สำหรับพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลวังไผ่

แบบประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
สำหรับพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลวังไผ่

(โปรดทำเครื่องหมาย ○ เลือกระดับคะแนนในข้อที่เห็นว่าเหมาะสม)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

สังกัด กอง/ฝ่าย.....

ชื่อผู้ประเมิน.....

๑. การดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตเสียสละและมีความรับผิดชอบ

คะแนนที่ได้	
-------------	--

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ภายในรอบ ๑ ปี ข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้าง ได้เข้าร่วม กิจกรรมเพื่อพัฒนาจิตใจ คุณธรรมจริยธรรม	๑. มีการเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา เช่น มาฆบูชา วันวิสาขบูชา ฯลฯ ด้วยความตั้งใจ และเต็มใจปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	๕	๔	๓	๒	๑
	๒. มีการพัฒนาตนเอง เพื่อยกระดับจิตใจให้ดีขึ้น เช่น งดเว้นการดื่มสุราช่วงเข้าพรรษา	๕	๔	๓	๒	๑
มีการหลีกเลี่ยงกฎหมายระเบียบ หรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	๓. ได้รับการถูกร้องเรียนจากประชาชน เช่น การบริการไม่สุภาพ การเรียกรับผลประโยชน์	๑	๒	๓	๔	๕
	๔. พนักงาน หรือลูกจ้าง ถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกลงโทษจากการหลีกเลี่ยงกฎหมาย	๑	๒	๓	๔	๕
	๕. ดื่มสุราในเวลางาน หรือในชุมชนจนเกิดเรื่องเสียหายหรือเสื่อมเกียรติของตำแหน่งหน้าที่ราชการ	๑	๒	๓	๔	๕

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	๖. มีการเล่นการพนัน เช่น สลากกินรวบ หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น เจ้ามือ ผู้เดินขาย ผู้เล่น ๗. ใช้วาจาไม่สุภาพ หรือพูดจา ส่อเสียดให้ร้ายผู้อื่นได้รับความเสียหาย	๑	๒	๓	๔	๕
มีการใช้เวลาราชการไปทำเรื่องส่วนตัว	๘. มีการใช้เวลาราชการไปทำเรื่องส่วนตัว	๑	๒	๓	๔	๕
	๙. อัตรากาลา,การมาสาย,การกลับก่อนเวลาของข้าราชการมีสูง	๑	๒	๓	๔	๕
	๑๐. มีข้าราชการไม่อยู่ในที่ทำงาน โดยไม่ทราบว่าไปไหน	๑	๒	๓	๔	๕
ในรอบปีที่ผ่านมา มีการร้องเรียนจากประชาชนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๑. ข้าราชการมีการกระทำลักษณะผลประโยชน์ทับซ้อน,มีการทุจริตคอร์รัปชั่น เช่น เรียกรับสินบน,การกำหนด Spec เพื่อให้บริษัทของข้าราชการชนะการประมูล, กำหนดนโยบายเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อธุรกิจตนเองหรือครอบครัว, ทำงานในทางที่มีชอบให้นักการเมือง เพื่อหวังความก้าวหน้า,นำข้อมูลลับของทางราชการไปเปิดเผยเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น	๑	๒	๓	๔	๕
มีความเสียสละ มีความรับผิดชอบ และประพฤติดีตรงตนที่เหมาะสม	๑๒. มีความเสียสละ อุทิศเวลาให้กับงาน	๕	๔	๓	๒	๑
	๑๓. เข้าร่วมกิจกรรม หรือโครงการต่างๆที่องค์กรจัดขึ้นทุกครั้ง	๕	๔	๓	๒	๑
	๑๔. เข้าร่วมประชุม ทุกครั้ง	๕	๔	๓	๒	๑
	๑๕. แต่งกายสุภาพเรียบร้อย	๕	๔	๓	๒	๑

๒. การปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงาน	๑๖. มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน/ไม่เลือกปฏิบัติ	๕	๔	๓	๒	๑
	๑๗. มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี	๕	๔	๓	๒	๑
	๑๘. มีการจัดทำบันทึกกิจกรรมหรืองานที่ปฏิบัติมาแล้วในรอบวัน	๕	๔	๓	๒	๑

๓. การให้บริหารด้วยความเสมอภาคสะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ข้าราชการ พนักงาน หรือ ลูกจ้าง ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดระเบียบ กฎหมาย มติ ค.ร.ม. ฯลฯ เป็นหลัก	๑๙. การปฏิบัติงานมีความรอบคอบ และเสร็จทันต่อเวลา	๕	๔	๓	๒	๑
	๒๐. ไม่มีข้อร้องเรียนหรือกล่าวโทษว่าข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ผิดระเบียบ กฎหมายมติ ค.ร.ม. หรือมีแต่สามารถชี้แจงเหตุผลให้เข้าใจได้	๕	๔	๓	๒	๑
มีอัธยาศัยไมตรีในการให้บริการต่อประชาชนและเพื่อนร่วมงาน	๒๑. มีอัธยาศัยไมตรีในการให้บริการต่อประชาชน และเพื่อนร่วมงาน	๕	๔	๓	๒	๑

๔. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
การใช้ทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า	๒๒. คำนึงถึงความประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรซึ่งอาจมีวิธีการที่หลากหลาย	๕	๔	๓	๒	๑
มีความกระตือรือร้นและมีความขยันในการปฏิบัติงาน	๒๓. มีความกระตือรือร้น และมีความขยันในการปฏิบัติงาน	๕	๔	๓	๒	๑

๕.การพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ใฝ่เรียนรู้ โดยหมั่นศึกษา กฎหมาย ระเบียบเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	๒๔. ใฝ่เรียนรู้ โดยหมั่นศึกษา กฎหมาย ระเบียบเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	๕	๔	๓	๒	๑

สรุปผลคะแนนการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
๑. การดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบ ๒. การปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ ๓. การให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ๔. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า ๕. การพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ	
รวม	

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรฐาน
ทางคุณธรรมและจริยธรรม
สำหรับลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลวังไผ่

แบบประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลวังไผ่
(โปรดทำเครื่องหมาย ○ เลือกระดับคะแนนในข้อที่เห็นว่าเหมาะสม)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

สังกัด กอง/ฝ่าย.....

ชื่อผู้ประเมิน.....

๑. การดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตเสียสละและมีความรับผิดชอบ

คะแนนที่ได้	
-------------	--

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ภายในรอบ ๑ ปี ข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้าง ได้เข้าร่วม กิจกรรมเพื่อพัฒนาจิตใจ คุณธรรมจริยธรรม	๑. มีการเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา เช่น มาฆบูชา วันวิสาขบูชา ฯลฯ ด้วยความตั้งใจ และเต็มใจปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	๕	๔	๓	๒	๑
	๒. มีการพัฒนาตนเอง เพื่อยกระดับจิตใจให้ดีขึ้น เช่น งดเว้นการดื่มสุราช่วงเข้าพรรษา	๕	๔	๓	๒	๑
มีการหลีกเลี่ยงกฎหมายระเบียบ หรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	๓. ได้รับการถูกร้องเรียนจากประชาชน เช่น การบริการไม่สุภาพ การเรียกรับผลประโยชน์	๑	๒	๓	๔	๕
	๔. พนักงาน หรือลูกจ้าง ถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกลงโทษจากการหลีกเลี่ยงกฎหมาย	๑	๒	๓	๔	๕
	๕. ดื่มสุราในเวลางาน หรือในชุมชนจนเกิดเรื่องเสียหายหรือเสื่อมเกียรติของตำแหน่งหน้าที่ราชการ	๑	๒	๓	๔	๕
	๖. มีการเล่นการพนัน เช่น สลากกินรวบ หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น เจ้ามือ ผู้เดินขาย ผู้เล่น	๑	๒	๓	๔	๕
	๗. ใช้วาจาไม่สุภาพ หรือพูดจา ส่อเสียดให้ร้ายผู้อื่นได้รับความเสียหาย	๑	๒	๓	๔	๕

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีการใช้เวลาราชการไปทำเรื่องส่วนตัว	๘. มีการใช้เวลาราชการไปทำเรื่องส่วนตัว	๑	๒	๓	๔	๕
	๙. อัตราการลา, การมาสาย, การกลับก่อนเวลาของข้าราชการมีสูง	๑	๒	๓	๔	๕
	๑๐. มีข้าราชการไม่อยู่ในที่ทำงาน โดยไม่ทราบว่าเป็น	๑	๒	๓	๔	๕
ในรอบปีที่ผ่านมา มีการร้องเรียนจากประชาชนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๑. มีความเสียหาย อุทิศเวลาให้กับงาน	๕	๔	๓	๒	๑
มีความเสียหาย มีความรับผิดชอบ และประพฤติดำรงตนที่เหมาะสม	๑๒. เข้าร่วมกิจกรรม หรือโครงการต่างๆ ที่องค์กรจัดขึ้นทุกครั้ง	๕	๔	๓	๒	๑
	๑๓. เข้าร่วมประชุม ทุกครั้ง	๕	๔	๓	๒	๑
	๑๔. แต่งกายสุภาพเรียบร้อย	๕	๔	๓	๒	๑

๒. การให้บริการด้วยความเสมอภาคสะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดระเบียบ กฎหมาย มติ ค.ร.ม. ฯลฯ เป็นหลัก	๑๕. การปฏิบัติงานมีความรอบคอบ และเสร็จทันต่อเวลา	๕	๔	๓	๒	๑
	๑๖. ไม่มีข้อร้องเรียนหรือกล่าวโทษว่าข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ผิดระเบียบ กฎหมายมติ ค.ร.ม. หรือมีแต่สามารถชี้แจงเหตุผลให้เข้าใจได้	๕	๔	๓	๒	๑
มีอัธยาศัยไมตรีในการให้บริการต่อประชาชนและเพื่อนร่วมงาน	๑๗. มีอัธยาศัยไมตรีในการให้บริการต่อประชาชน และเพื่อนร่วมงาน	๕	๔	๓	๒	๑

๓. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
การใช้ทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า	๑๘. คำนึงถึงความประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรซึ่งอาจมีวิธีการที่หลากหลาย	๕	๔	๓	๒	๑
มีความกระตือรือร้นและมีความขยันในการปฏิบัติงาน	๑๙. มีความกระตือรือร้น และมีความขยันในการปฏิบัติงาน	๕	๔	๓	๒	๑

สรุปผลคะแนนการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
๑. การดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบ	
๒. การให้บริหารด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก	
๓. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า	
รวม	

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....