

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

เทศบาลตำบลวังไผ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

**หลักการและเหตุผล**

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาเป็นแนวทางในการยกระดับการพัฒนาหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)**

การประเมิน ITA ได้มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยให้บุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงาน (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เผยแพร่ไว้ที่หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลางเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนนพร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด

/การวิเคราะห์...

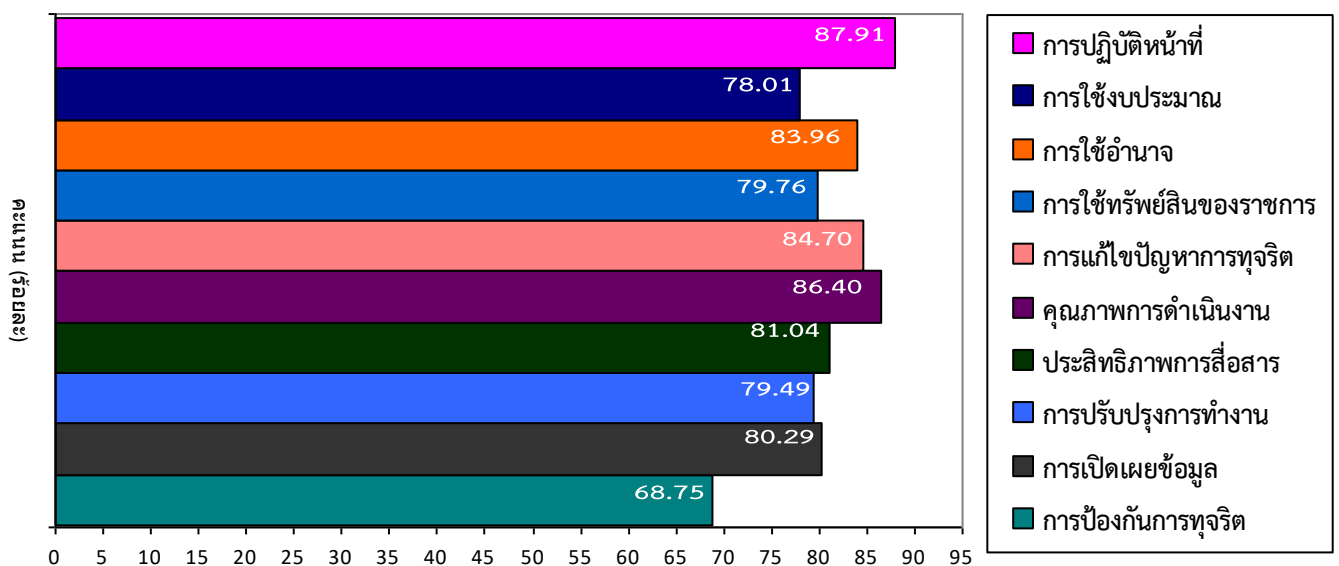
## ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังไผ่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังไผ่โดยภาพรวมไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๙.๓๖ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ B

### ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT (ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง)	การปฏิบัติหน้าที่	๘๗.๙๑
	การใช้งบประมาณ	๗๘.๐๑
	การใช้อำนาจ	๘๓.๙๖
	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๙.๗๖
	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๗๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๔๐
	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๐๔
	การปรับปรุงการทำงาน	๗๙.๔๙
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเปิดเผยข้อมูล	๘๐.๒๙
	การป้องกันการทุจริต	๖๘.๗๕

### แผนภูมิสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด



### ตารางคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑.	การปฏิบัติหน้าที่	๘๗.๙๑
๒.	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๔๐
๓.	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๗๐
๔.	การใช้อำนาจ	๘๓.๙๖
๕.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๐๔
๖.	การเปิดเผยข้อมูล	๘๐.๒๙
๗.	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๙.๗๖
๘.	การปรับปรุงการทำงาน	๗๙.๔๙
๙.	การใช้งบประมาณ	๗๘.๐๑
๑๐.	การป้องกันการทุจริต	๖๘.๗๕

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๕ มีจำนวน ๒ ตัวชี้วัด ที่ไม่ผ่านเกณฑ์จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ซึ่งตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ทั้ง ๘ ตัวชี้วัด มีทั้ง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

#### การวิเคราะห์ข้อมูล

จากการประเมินความโปร่งใสจำแนกตามตัวชี้วัดของเทศบาลตำบลวังไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาดังต่อไปนี้

**จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕ คะแนน จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ**

**๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๘๗.๙๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปอย่างเท่าเทียม สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มในการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

**๒. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๘๖.๔๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด มีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานโดยยึดหลักคุณธรรม คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

**จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ คะแนน จำนวน ๘ ตัวชี้วัด คือ**

**๑. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๘๔.๗๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง หน่วยงานได้ดำเนินการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม การสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงาน อย่างไรก็ตาม ควรให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการทำงานหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

**๒. ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๘๓.๙๖ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งเห็นได้ชัดว่าบุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลที่มีความเป็นธรรม ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจหรือการเอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มหรือพวกพ้อง อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของตำแหน่ง (Job Description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

**๓. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๘๑.๐๔ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เห็นได้ชัดว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแนะนำ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อสงสัยอย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรเพิ่มเติมในส่วนของการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

**๔. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๘๐.๒๙ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน หน่วยงานจึงควรให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึงและแสดงเจตนาารมณ์ในการป้องปรามการทุจริต โดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม เน้นการเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง เนื่องจากมีหัวข้อการประเมินที่ไม่มีคะแนน ได้แก่ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งไม่ครบทุกเกณฑ์ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

**๕. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๗๙.๗๖ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก ซึ่งหน่วยงานควรมีการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม – คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

**๖. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๗๙.๔๙ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

**๗. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๗๘.๐๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องโดยหน่วยงานควรให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

**๘. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** โดยรวมทำคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๖๘.๗๕ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ ใน ๒ ประเด็นคือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ให้น้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ อย่างไรก็ตามในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานควรมีการจัดประชุมเตรียมความพร้อม เข้าร่วมการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากมีหัวข้อการประเมินที่ไม่มีคะแนน ได้แก่ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

## ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

### ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

#### การปฏิบัติหน้าที่ มีข้อเสนอแนะดังนี้

หน่วยงานต้องให้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

#### การใช้งบประมาณ มีข้อเสนอแนะดังนี้

หน่วยงานต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบ จากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

#### การใช้อำนาจ มีข้อเสนอแนะดังนี้

จัดทำรายละเอียดของตำแหน่ง (Job Description) และเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

#### การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีข้อเสนอแนะดังนี้

จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการยืม – คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

#### การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้

เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ และพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตาม ตรวจสอบ พฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการทำงานหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

### ๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

#### คุณภาพการดำเนินงาน มีข้อเสนอแนะดังนี้

ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

#### ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีข้อเสนอแนะดังนี้

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการ เข้าถึงข้อมูลและมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

### การปรับปรุงการทำงาน มีข้อเสนอแนะดังนี้

หน่วยงานต้องดำเนินการสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

### **๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)**

#### การเปิดเผยข้อมูล มีข้อเสนอแนะดังนี้

เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

#### การป้องกันการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้

หน่วยงานต้องดำเนินการจัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ



ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าคะแนน
<p><u>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)</u></p>	<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด               <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</li> </ul> </li> </ul>	<p>๗๕.๔๙</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	<p>๗๕.๘๖</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร               <ul style="list-style-type: none"> <li>- มุ่งผลสำเร็จของงาน</li> <li>- ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว</li> <li>- พร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง</li> </ul> </li> </ul>	<p>๘๑.๗๕</p>
<p>๒. การใช้งบประมาณ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	<p>๕๘.๐๘</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด               <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุ่มค่า</li> <li>- ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้</li> </ul> </li> </ul>	<p>๘๐.๖๖</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด               <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>- เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</li> </ul> </li> </ul>	<p>๘๔.๔๐</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด               <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบถาม</li> <li>- ทักท้วง</li> <li>- ร้องเรียน</li> </ul> </li> </ul>	<p>๖๗.๐๕</p>

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าคะแนน
๓. การใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๗๘.๗๖
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๗๔.๗๔
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๗๒.๘๐
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๗๔.๐๕
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่าง ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๘๑.๙๖
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สิน ของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๘๒.๕๓
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๗๔.๐๒
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๗๘.๒๗
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๘๐.๓๗
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด <ul style="list-style-type: none"> <li>- เฝ้าระวังการทุจริต</li> <li>- ตรวจสอบการทุจริต</li> <li>- ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต</li> </ul> </li> <li>- หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบ ของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	๘๒.๖๓  ๘๒.๔๓

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าคะแนน
	<p>- หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก</li> <li>- สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้</li> <li>- มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา</li> <li>- มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง</li> </ul>	๘๐.๓๙
<p><u>แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</u></p> <p>๑. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</li> </ul> <p>- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อคนอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</p> <p>- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากน้อยเพียงใด</p> <p>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๓.๘๙</p> <p>๘๔.๒๙</p> <p>๘๐.๓๑</p> <p>๘๓.๕๐</p>
<p>๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p> <p>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่</p> <p>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๑.๘๘</p> <p>๘๐.๙๕</p> <p>๗๘.๗๔</p>

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าคะแนน
๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่</li> <li>- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</li> <li>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</li> <li>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่</li> <li>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	<p>๓๘.๕๗</p> <p>๘๑.๑๐</p> <p>๘๑.๑๐</p> <p>๓๓.๘๑</p> <p>๘๓.๕๐</p>
<p><u>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล</u> <u>สาธารณะ (OIT)</u></p> <p>๑. การเปิดเผยข้อมูล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน (เป็นรายละเอียดการติดตามงบประมาณ)</li> <li>- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ (ไม่ใช่การสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงานรวม)</li> <li>- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (ไม่พบข้อมูลที่ตรงกับประเด็นการตรวจ)</li> <li>- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (ไม่พบข้อมูลที่ตรงกับประเด็นการตรวจ)</li> <li>- หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ไม่ครบทุกเกณฑ์ตามประเด็นการตรวจ)</li> <li>- ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (เป็นช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนโดยรวม)</li> </ul>	<p>○</p> <p>○</p> <p>○</p> <p>○</p> <p>○</p> <p>○</p>

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าคะแนน
๒. การป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร (ไม่พบข้อมูลที่ตรงกับประเด็นการตรวจ)</li>   <li>- การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน (ไม่พบข้อมูลที่ตรงกับประเด็นการตรวจ)</li> </ul>	<p style="text-align: center;">○</p> <p style="text-align: center;">○</p>

**มาตรการ/แนวทางเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน**

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังไผ่ เพื่อรับทราบและทบทวนระดับคะแนน</li> <li>- นำผลการประเมินการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในไปปรับปรุงการทำงาน</li> <li>- จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริต</li> <li>- ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของเทศบาลได้สะดวก</li> </ul>	<p>หัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p>งานนิติการ</p> <p>สำนัก/กอง</p>	
๒. การใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job Description) ที่มีเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน</li> <li>- จัดทำมาตรการตรวจสอบการให้ดุลยพินิจของผู้บริหาร</li> </ul>	<p>งานการเจ้าหน้าที่</p>	
๓. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่ง่ายต่อการเข้าถึง เข้าใจและสืบค้นได้ง่าย เช่น รูปภาพอินโฟกราฟฟิค ฯลฯ</li> <li>- มีการปฏิสัมพันธ์เพื่อแลกเปลี่ยนข่าวสารระหว่างกันรวมถึงการรับฟังคำแนะนำ ร้องเรียน ร้องทุกข์ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	<p>งานประชาสัมพันธ์</p>	
๔. การเปิดเผยข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ฯลฯ</li> <li>- มีช่องทางในการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป</li> <li>- ให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องให้หัวข้อนั้นๆ อยู่ในตำแหน่งที่สืบค้นและเข้าถึงง่าย</li> </ul>	<p>งานประชาสัมพันธ์</p>	
๕. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม – คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<p>งานพัสดุ</p>	

มาตรการ/แนวทางเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๖. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ</li> <li>- ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก</li> </ul>	สำนัก/กอง	
๗. การใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย</li> <li>- พร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	กองคลัง	
๘. การป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA โดยมีการศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา</li> <li>- จัดทำมาตรการ/แนวทางการปฏิบัติงาน</li> <li>- มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	หัวหน้าส่วนราชการ	